FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**REBECCA MATILDE BROLLO**
Indirizzo	**VIA G. GIUSTI 8, 20154 MILANO (MI) , ITALIA**
Telefono	**327-5319553 02-3311413**
E-mail	**zetra@tiscali.it**
Nazionalità	italiana
Data di nascita	8 NOVEMBRE 1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Luglio 2007 – in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giuseppe Brollo via per Cesate 100, Garbagnate (Mi)
• Tipo di azienda o settore	Studio di architettura
• Tipo di impiego	Collaboratrice part-time
• Principali mansioni e responsabilità	Disegnatrice e Co-progettista
• Date	Ottobre 2009 - Ottobre 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Rosa Ricci Viale Abruzzi, 92
• Tipo di azienda o settore	Laboratorio fotografico
• Tipo di impiego	Hostess in Fiera Sposi 2009-2010
• Principali mansioni e responsabilità	Promotrice di servizi fotografici e recall telefonico
• Date	2007/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Paola Marinelli Via Verga, Milano (Mi)
• Tipo di azienda o settore	P.R. Teatro Verga
• Tipo di impiego	Collaborazione per manifestazioni teatrali
• Principali mansioni e responsabilità	Raccolta dati spettatori per abbonamenti e recall telefonico
• Date	Dicembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ERILON
• Tipo di azienda o settore	Produttori Enzimi Piemonte
• Tipo di impiego	Hostess in Fiera di settore
• Principali mansioni e responsabilità	Promotrice dei prodotti enzimatici in Fiera Parma-Reggio Emilia-Verona
• Date	2005/2006
• Nome e indirizzo del datore di	CFM per Nanako Hamaguchi

lavoro	
• Tipo di azienda o settore	Corsi di Cucina Giapponese
• Tipo di impiego	Collaboratrice ai corsi di Cucina Giapponese
• Principali mansioni e responsabilità	Relazioni con Corsisti ed Assistenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Luglio 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Artistico Statale di Brera
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline artistiche classiche, umanistiche e scientifiche Indirizzo Architettura
• Qualifica conseguita	Diploma artistico
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di scuola superiore 92/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho conseguito il certificato PET- Preliminary English Test

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho acquisito, nel corso degli anni, una buona competenza nel gestire le relazioni grazie all'esperienza come animatrice, baby-sitter e collaboratrice nello studio di architettura.

Sono capace di dare e chiedere informazioni in modo chiaro e preciso poiché ho lavorato come segretaria presso lo studio fotografico e lo studio di architettura.

Ho capacità di esposizione nella presentazione di prodotti e fare proposte di vendita in quanto più volte ho partecipato ad eventi fieristici in qualità di hostess e promoter.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho buone competenze organizzative del lavoro di squadra e buone capacità nell'affrontare e risolvere questioni legate al progettazione architettonica acquisite nel corso dell'attività presso lo studio di architettura.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Adopero i seguenti sistemi operativi: Mac OS X; Windows XP; Windows 7
Utilizzo I seguenti programmi: Archicad 13.0 di Cigraph, Autocad 2009 di Autodesk, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excell, Artlantis Render 3, GIS, Nota 4.2.2, Adobe Photoshop CS3.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ho una spontanea capacità di rappresentazione grafico pittorica.

Possiedo una buona conoscenza della Storia dell'Arte e dell'Architettura acquisita nel corso degli studi e per interesse personale nel corso di viaggi all'estero (USA, Inghilterra,Spagna, Portogallo, Grecia e Italia).

Sono in grado di redigere correttamente testi scritti in quanto nello studio di architettura elaboro relazioni progettuali, lettere ed e-mail.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attualmente frequento il III° anno della facoltà di Architettura e Società con indirizzo Urbanistico presso la sede in Piazza Leonardo da Vinci del Politecnico di Milano.

ALLEGATI Nessuno

Rebecca Matilde Brollo